

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Dostawa fabrycznie nowego, wyprodukowanego w 2026 roku silnika zaburtowego 50 KM do łodzi wraz z wyposażeniem dla Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego Województwa Zachodniopomorskiego”

Zadanie współfinansowane ze środków Wojewody Zachodniopomorskiego oraz Samorządu Województwa Zachodniopomorskiego w ramach realizacji zadania: „Zapewnienie bezpieczeństwa na obszarach wodnych Województwa Zachodniopomorskiego 2026”

I. Nazwa, adres i dane teleadresowe Beneficjenta

Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Mickiewicza 18 (pok. 011), 70-383 Szczecin

tel./fax 91 425 27 78

e-mail: biuro@woprwz.pl

www.woprwz.pl

NIP: 955 – 15 – 07 – 219, REGON: 000824907

II. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób:

- 1) zgodnie z zasadą równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości.
- 2) zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców;
- 3) przejrzysty;
- 4) proporcjonalny.

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuję przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – vide art. art. 2 ust. 1 p.z.p. a contrario.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego, wyprodukowanego w 2026 roku silnika zaburtowego 50 KM do łodzi wraz z wyposażeniem dla Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego Województwa



Zachodniopomorskiego – specyfikacja zamówienia w Opisie Przedmiotu Zamówienia,

2. Silnik 50 KM zaburtowy do łodzi będzie:

- posiadać instrukcję obsługi w języku polskim,
- min. 12 miesięcy rękojmi oraz min. 12 miesięcy gwarancji, które będą liczone od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przedmiotu zamówienia.

3. Ogólne warunki gwarancji będą zawarte w karcie gwarancyjnej, którą Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z przedmiotem zamówienia.

4. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnej naprawy gwarancyjnej sprzętu w terminie do 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia lub w przypadku:

- braku możliwości naprawy – wymieni wadliwy sprzęt na nowy;
- przedłużenia czasu naprawy powyżej 10 dni – wyda sprzęt zastępczy (równoważny ze sprzętem uszkodzonym);

5. Wszystkie naprawy będą udokumentowane w kartach gwarancyjnych lub w innym dokumencie naprawy.

6. Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania gwarancji do świadczenia usług gwarancyjnych. W przypadku wystąpienia konieczności naprawy sprzętu poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca zapewni:

- odbiór na własny koszt wadliwego sprzętu w terminie nie przekraczającym 3 dni roboczych;
- dostarczenie naprawionego lub zamiennego sprzętu na własny koszt, w terminie, o którym mowa w pkt. 5 powyżej

7. Powiadomienie o stwierdzonych wadach i usterkach nastąpi telefonicznie, fax lub e-mailem.

8. Dostawa zamówienia na koszt i ryzyko wykonawcy, w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia na adres: WOPR Województwa Zachodniopomorskiego ul. Mickiewicza 18; 70-383 Szczecin

9. Kod CPV:

a) **42111100-1** – Silniki zewnętrzne do napędzania łodzi

10. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.

11. Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych.

12. Podane przez Zamawiającego ewentualne nazwy (znaki towarowe), mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie sporządzonego opisu przedmiotu zamówienia.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy - osoby fizyczne, osoby prawne albo jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, które spełniają następujące warunki:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami
- 4) zdolnymi do wykonania zamówienia;

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków metodą **SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA**.

V. Informacja o kryteriach oceny oraz wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty.

Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie następujących kryteriów (nazwa kryterium – waga % lub punkty):

Cena - wartość procentowa kryterium: 100 %

VI. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty.

1. Sposób oceny oferty:

Kryterium: Cena (A)

Sposób oceny:

(cena brutto najniższa/cena brutto oferenta) * 100%

Wynik w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

2. Oferent może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska największą liczbę punktów w łącznej ocenie.

3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że kilka ofert uzyska tą samą ilość punktów, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

VII. Termin składania ofert: do dnia 14.09.2026 r., godz. 12:30.

VIII. Termin realizacji umowy: w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia.

IX. Informacje na temat zakresu wykluczenia (w odniesieniu do podmiotów powiązanych).

W celu uniknięcia konfliktu interesów, z udziału w postępowaniu wykluczone są:

1. Podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą, a Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu zarządzającego lub kontrolnego, prokurenta, pełnomocnika, ani pozostawaniu z nimi w związku małżeńskim,
- 4) pozostawaniu z w/w osobami w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu.

2. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 Nr 50, poz. 331, t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616.), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, iż istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Osoby wykonujące w imieniu zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy, w szczególności osoby biorące udział w procesie oceny ofert, nie mogą być

powiązane osobowo lub kapitałowo z wykonawcami, którzy złożyli oferty. Powinny być to osoby bezstronne i obiektywne.

X. Wykaz dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do złożenia wraz z ofertą

1. Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu stanowiący załącznik nr 3 do formularza ofertowego;
3. Oświadczenia o braku powiązań kapitałowych i osobowych, stanowiący załącznik nr 4 do formularza ofertowego;
4. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej, stanowiący załącznik nr 5 do formularza ofertowego.
5. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu (odpowiednio: wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby) jest umocowana do jego reprezentowania; wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
6. Folder reklamowy, broszura, parametry oferowanego przedmiotu zamówienia.

XI. Informacje o planowanych zamówieniach uzupełniających (jeśli dotyczy).

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia wyłonionemu wykonawcy zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym.

XII. Pozostałe informacje:

1. Ofertę należy złożyć w tradycyjnej formie papierowej na adres Zamawiającego: Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Mickiewicza 18, pok. 011, 70 – 383 Szczecin. Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie elektronicznej na adres: biuro@woprwz.pl. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.09.2026 r.**, o godz. **13:00** w siedzibie Zamawiającego. Z uwagi na ograniczenia związane z organizacją pracy biura, nie przewiduje się otwierania ofert z udziałem publiczności.

2. O ważności oferty decyduje data jej wpływu do Zamawiającego. Złożenie oferty w formie elektronicznej następuje z chwilą, gdy wprowadzono ją do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby Zamawiający mógł zapoznać się z jej treścią (tj. wpływ na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego lub wpływ do programu do obsługi poczty elektronicznej Zamawiającego).

3. Jeżeli wykonawca nie złożył załączników, o których mowa w pkt X niniejszego zapytania ofertowego lub złożone dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu Zamawiający odrzuca ofertę.

5. Jeżeli z przedstawionych dokumentów lub rejestrów publicznych wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa wystawionego w sposób określony przepisami prawa cywilnego. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.

6. Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego:

1) Wojciech Reperowicz, reperowicz@woprwz.pl; tel.: 783 008 088 (godz. 8:30 – 15:30).

7. Płatność za przedmiot zamówienia nastąpi po dostarczeniu, zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 14 dni od daty jej przedłożenia Zamawiającego.

XIII. Zastrzeżenia

Niniejsze zapytanie ofertowe nie zobowiązuje Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego Województwa Zachodniopomorskiego do żadnego określonego działania:

1) Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez oferentów w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty;

- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo w każdej chwili do zmian całości lub części zapytania ofertowego;
- 3) Zamawiający zastrzega, że może unieważnić postępowanie w każdym momencie jego trwania i po jego zakończeniu.

XIV. Załącznik:

1. Formularz ofertowy wraz z załącznikami,
2. Opis przedmiotu zamówienia.